



CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DON BOSCO"

Via L. Pirandello, 70 – 92024 Canicatti (AG) - Tel 0922/851177 - 832131 Fax 0922/830791
Cod. Mecc. AGEE01100C – C.F. 82002190849
agee01100c@istruzione.it - agee01100c@pec.istruzione.it
www.scuoladonbosco.edu.it

D.S.G.A.
Rosalba La Magra

R.S.U.
Giuseppa Iolanda Guarneri, Liliana Marchese Ragona, Salvatore Morreale

R.L.S.
Rosalba La Magra

R.S.P.P.
Salvatore Galiano

MEDICO COMPETENTE
Pietro Di Lorenzo

RESPONSABILI DI PLESSO
Giuseppa Iolanda Guarneri, Rosaria Sutera Sardo, Carmelina Sanfilippo, Valeria Cuschera,
Tiziana Comparato

RAPPRESENTANTI DEI GENITORI
Concetta Attardo

e p.c.: A TUTTI I DOCENTI A TUTTI I
GENITORI

A TUTTO IL PERSONALE ATA

Oggetto: Costituzione e regolamentazione Comitato anti covid19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, pubblicata in G.U. n. 26 lo 01/02/2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6;

VISTE le Note del Ministero dell'Istruzione prot. n. 278 del 6 marzo 2020, prot. n. 279 dell'8 marzo 2020, prot. n. 323 del 10 marzo 2020;
VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;
VISTO il D.L. 16 maggio 2020 n.33, recante Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
VISTA l'Ordinanza della Regione Sicilia contingibile e urgente n. 27 del 14 luglio 2020;
CONSIDERATO il perdurare della situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID-19;
CONSIDERATA l'esigenza primaria di tutelare la salute dei Dipendenti e degli Utenti del servizio di istruzione erogato da questa istituzione scolastica mediante l'adozione di comportamenti idonei a prevenire la diffusione del COVID-19;
VISTA la nota del M.I.U.R. n. 3655 del 26/06/2020 e l'allegato Piano Scuola a.s. 2020/2021;
VISTO il Documento Tecnico del C.T.S. sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico del 28 maggio 2020;
VISTA la Circolare n.3/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione relativa alle indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
VISTO il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza" del Ministro per la Pubblica Amministrazione – Organizzazioni sindacali del 24 luglio 2020;

DECRETA

La costituzione del Comitato anti COVID-19 per l'applicazione e la verifica del Protocollo COVID-19, di seguito denominato: "Comitato anti Covid-19 C.D. "Don Bosco"

COMPOSTO DA:

D.S.G.A. – Rosalba La Magra

R.S.U. – Giuseppa Iolanda Guarneri, Liliana Marchese Ragona, Salvatore Morreale

R.L.S. - Rosalba La Magra

R.S.P.P.- Salvatore Galiano

MEDICO COMPETENTE - Pietro Di Lorenzo

RESPONSABILI DI PLESSO - Giuseppa Iolanda Guarneri, Rosaria Sutera Sardo, Carmelina Sanfilippo, Valeria Cuschera, Tiziana Comparato

RAPPRESENTANTE DEI GENITORI – Concetta Attardo

Obiettivo del Comitato

L'obiettivo è fornire indicazioni operative condivise finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19. Le suddette misure sono definite nel Protocollo Covid-19 d'Istituto, che sarà pubblicato sul sito web della scuola e comunicato al personale scolastico e all'utenza.

Regolamento

Principali attività del Comitato sono:

- l'applicazione e la verifica periodica del Protocollo Covid-19 di Istituto;
- la verifica delle attività lavorative per le quali è possibile il ricorso allo smart working;
- l'assunzione di adeguati protocolli di sicurezza anti-contagio;

- la limitazione degli spostamenti all'interno dei plessi e l'accesso regolamentato agli spazi comuni;
- l'informazione a tutti i lavoratori e a chiunque entri nei plessi circa le disposizioni vigenti.

Norme per la sua attività:

- il Comitato è convocato e presieduto dal Dirigente Scolastico;
- il Comitato si riunisce preferibilmente on line;
- il Comitato può operare nella sua interezza oppure con alcuni suoi membri, secondo le necessità;
- il Comitato può assumere decisioni solo se convocato nella sua interezza e con la presenza della metà + 1 dei suoi membri;
- il Comitato redige il verbale di ogni sua seduta;
- il Comitato rende note le sue decisioni attraverso il Dirigente Scolastico.

Avvio e conclusione della sua attività:

- Il Comitato, così costituito e disciplinato, ha formale attivazione con il presente atto notificato alle parti in indirizzo;
- Il Comitato rimane operativo sino alla conclusione dell'emergenza sanitaria in atto e, comunque, in osservanza alle disposizioni delle competenti Autorità che lo hanno previsto e normato.



Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppa Cartella

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Cartella".